



后勤在线

2022 年开学前特辑

江西服装学院后勤保障处

日期：2022 年 2 月 20 日

◆后勤要闻

后勤保障处召开新学期准备工作部署会
后勤保障处开展开学前食堂安全大检查
后勤保障处开展水电知识学习交流会
后勤保障处为退休员工进行欢送会

◆服务工作

泥木班寒假期间日常维护
优化一卡通系统，保障系统运行稳定
水电科坚守工作一线，全力保障寒假用电安全
假期用餐不打折，用心服务暖心间
美化教学场所环境卫生，营造舒适整洁学习环境
防疫不松懈，全力保安全

◆信息公开

24 小时在线维修电话
2022 年度 1 月、2 月水电夜间值班表

◆后勤要闻

➤后勤保障处召开新学期准备工作部署会

2月14日，后勤保障处在清源区二栋会议室召开2022年新年第一次会议，参加会议的人员有：校党委副书记、副校长李宝君、后勤保障处张彦春、李勋副处长，各科室负责人等。会议由校党委副书记、副校长李宝君主持。



(会议现场一)

首先，各科室负责人对照寒假工作推进表，汇报了寒假期间工作完成情况。校党委副书记、副校长李宝君对寒假期间各科室工作开展情况表示满意，对大家爱岗敬业，保障有力的服务意识表示肯定并提出对工作效率和质量的要求，同时对本学期的工作重点进行了特别强调。

环境维护重点区域：卫生间、门窗挡板、楼顶、围墙旁边道路等。

第一、车队管理要做到节油、车架维修要透明、规范，车辆卫生环境要干净整洁。

第二、综合管理工作要以食品安全为核心，加强日常学习和监管，全面做好控价及一卡通使用工作。

第三、加强水电安全意识，提升业务知识水平。全面实施节能方案，加强日常检查。

第四、加强工作简报、仓库管理、预算管理等工作。

第五、开学前全面对校园消杀，及时补充防疫物资。

会议最后，校党委副书记、副校长李宝君要求全体后勤人要进一步加强日常工作中的积极性、主动性和规范性，向一流后勤服务水平靠近。

➤后勤保障处开展开学前食堂安全大检查

为进一步做好 2022 年春季开学期间食堂准备工作，确保师生返校后顺利开餐，2 月 17 日上午，由校党委副书记、副校长李宝君带队，后勤保障处张彦春、李勋副处长，各科室负责人组成检查组，对开学前的各食堂的准备工作进行了检查，并对校园环境等一并检查。



(检查现场一)

检查组深入校园各个食堂、商铺进行了全面细致的检查。重点检查了食品安全、校园卫生、疫情防控、物资存储及开学前的各项准备工作，对检查过程中发现的问题现场提出解决措施并要求立行立改。



(检查现场二)

检查过程中，校党委副书记、副校长李宝君强调：开学在即，后勤保障处在做好疫情防控的同时，把各项服务保障工作落实到实处，为新学期开学提供优质的后勤服务保障。



(检查现场三)

➤ 后勤保障处开展水电知识学习交流会

为了进一步提高日常水电知识水平，提升日常业务能力。寒假期间，水电科组织开展水电知识学习交流会。本次交流会由水电科胡刚刚科长主持。

本次学习交流会主要以围绕实际工作出发，学习交流日常工作中遇到的难点问题，便于日后工作的开展，提高独立解决问题的能力。本次交流会主要内容有： 1. 安全用电常识 2. 人体触电方式分为单相触电，两相触电，跨步电压触电，悬浮电路触电等。3. 安全防护措施：包括加强绝缘措施，电气隔离措施，自动断电措施等。4. 保护接地与保护接零。5. 触电现场急救措施。6. 电线导线的正确连接方式。7. 电缆与空开的选型匹配。8. 水电岗位职责。9. 巡检与维修。10. 紧急事件应急处理。11. 电工安全操作手册。12. 检修与保养。13. 材料领用。14. 其他注意事项。



(学习交流现场)

➤ 后勤保障处为退休员工进行欢送会

2022年2月17日下午，后勤保障处在清源区一楼会议室召开退休员工欢送会，后勤保障处副处长张彦春、李勋出席并祝贺。

欢送会上，退休员工刘桂云用真挚、朴实的话语表达了对学校深切的热爱和祝福。张彦春代表后勤保障处对刘桂云多年的爱岗敬业、辛勤工作表示肯定和感谢，希望能在退休后以乐观饱满的精神状态继续健康生活。

欢送会最后，后勤保障处张彦春、李勋副处长为刘桂云颁发了退休证书和礼物。



(颁奖现场)

◆ 服务工作

➤ 泥木班寒假期间日常维护

为营造良好的校园环境，保障校园相关设施正常使用。寒假期间，泥木班主动出击，对全校各角落进行详细的排查。对存在的问题及时处理，确保开学前维护到位。



(维修主教学楼内设备设施)



(对木制亭进行保养刷油)

为了给教工有好的生活休息环境，由工会牵头对清源 8 栋教工宿舍楼进行修复墙面及更换风扇的教工宿舍补洞。



(现场维修)



(维修室外地面学生宿舍地面修复)

▶ **优化一卡通系统，保障系统运行稳定**

为保障一卡通系统运行稳定，更好的提升师生使用体验。寒假期间，维修科对全校一卡通系统进行了全面优化，重点排查系统服务器、电控模块等故障点。



(排查现场)

主要完成： 1、清澜区教工楼 10 栋智能电表的安装、调试工程。2、对 16 台服务器进行整理，清理服务器磁盘空间 85GB。3、维护、检修教工楼 1-9 栋智能电控模块，及时处理故障点 25 个，更换智能模块 5 组。4、维护、检修清源区 3-10 栋智能电控模块，处理故障点 45 处，更换智能模块 7 组。5、保障在校教职工自助购电，完成宿管科送电、运营商查电等工作。



(排查现场)

➤水电科坚守工作一线，全力保障寒假用电安全

为保障寒假期间用电安全，水电科提前安排布署，严格落实假期值班制度，合理安排相关工作，寒假期间共开展各学生楼栋日常维修100余次。完成日常各楼栋、电房、电柜、电箱、电井维护保养，打扫卫生。同时对全校各工作室、实训室、机房、板房、教室等水电设备设施、检修维护。

同时对6台1000KVA油变维护保养，打扫卫生。更换机房、板房日光灯70余套。清河区干河安装40余只自动喷淋内丝。完成全校学生宿舍活动室41台吊扇布线安装。教学大楼更换教室39线槽板10余间，楼顶整理电线。招就办一、二楼老旧格栅灯安装改造，共计42余只。清源区8栋72台换气扇的安装。组织安排清澜区教工10栋电柜电箱智能电控改造。搬运水电物资，并进行盘点。调整全校亮化灯、路灯的开关、时间。



(安装与维修现场)



(教工楼电柜电箱智能电控改造)



(6 台 1000KVA 油变检修、维护)



(主教学楼楼顶整理线路)

▶假期用餐不打折，用心服务暖心间

为保障假期师生正常用餐，综合管理科坚持“舒适、美味、安全”的餐饮服务要求，每日对值班食堂进行菜品的种类、卫生、口味、质量、安全等方面进行日常检查，确保假期期间师生用餐质量体验不打折。



(食堂供应的菜品种类)



(食堂后厨)



(现场检查)



(食堂用餐现场)

➤美化教学场所环境卫生，营造舒适整洁学习环境

为进一步美化教学场所环境卫生，为师生营造舒适整洁的学习环境。教室管理科利用假期放假时间，在主教学楼屋面做防雷系统。组织保洁人员对主教学楼、艺术楼场所进行全方位打扫，做到教室环境干净、整洁。清洗艺术楼电子白板 88 间，搬运主教学楼负一楼课桌椅 6 间，300 余套。进行维修教室课椅等。



(主教学楼楼顶安装 9+9 防雷系统)



(清洗黑板与搬运课桌)

➤防疫不松懈，全力保安全

为了加强疫情防控工作，后勤保障处利用寒假假期时间，开展全校防疫大清杀工作，确保师生安全。

消杀人员全副武装、有步骤地开展校园消杀工作。结合疫情防控的要求，消杀人员穿梭在校园的各个角落，对学校内的室外活动场地、大型器械、绿化带、厨房、办公区域等地进行了防疫消毒。



(消杀主教学楼大厅)



(办公场所消杀)



(清理幼儿园外面斜坡)



(清理树枝)



(清理卫生)



(清理水沟)

◆信息公开

▶24 小时在线维修联系电话

日期	清源区	清河区	清澜区
1 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	徐 坤 152 7093
2 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	杨 华 139 7091
3 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	宗 强 188 7084
4 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	徐 坤 152 7093
5 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	杨 华 139 7091
6 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	宗 强 188 7084
7 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	徐 坤 152 7093
8 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	杨 华 139 7091
9 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	宗 强 188 7084
10 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	徐 坤 152 7093
11 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	杨 华 139 7091
12 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	宗 强 188 7084
13 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	徐 坤 152 7093
14 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	杨 华 139 7091
15 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	宗 强 188 7084
16 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	徐 坤 152 7093
17 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	杨 华 139 7091
18 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	宗 强 188 7084
19 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	徐 坤 152 7093
20 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	杨 华 139 7091
21 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	宗 强 188 7084
22 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	徐 坤 152 7093
23 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	杨 华 139 7091
24 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	宗 强 188 7084
25 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	徐 坤 152 7093
26 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	杨 华 139 7091
27 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	宗 强 188 7084
28 日	黄南林 139 7083	刘方生 138 7080	徐 坤 152 7093
29 日	胡 琪 138 7007	曾小华 159 7069	杨 华 139 7091
30 日	任文华 133 6708	邬宇柳 130 0620	宗 强 188 7084
31 日	王铁成 137 5561	杨林林 138 7915	徐 坤 152 7093

▶2022 年度 1、2 月水电夜间值班表

日期	清源区	清河区	清澜区
1 日	黄南林 139 7083 5278	刘方生 138 7080 3230	杨 华 139 7091 5077
2 日	胡 琪 138 7007 8376	邬宇柳 130 0620 6029	曾小华 159 7069 9893
3 日	任文华 133 6708 7795	杨林林 138 7915 4680	宗 强 188 7084 3062
4 日	王铁成 137 5561 9818	刘方生 138 7080 3230	徐 坤 152 7093 9500

5日	黄南林 139 7083 5278	邬宇柳 130 0620 6029	杨 华 139 7091 5077
6日	胡 琪 138 7007 8376	杨林林 138 7915 4680	曾小华 159 7069 9893
7日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	宗 强 188 7084 3062
8日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	徐 坤 152 7093 9500
9日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	杨 华 139 7091 5077
10日	胡 琪 138 7007 8376	刘方生 138 7080 3230	曾小华 159 7069 9893
11日	任文华 133 6708 7795	邬宇柳 130 0620 6029	宗 强 188 7084 3062
12日	王铁成 137 5561 9818	杨林林 138 7915 4680	徐 坤 152 7093 9500
13日	黄南林 139 7083 5278	刘方生 138 7080 3230	杨 华 139 7091 5077
14日	胡 琪 138 7007 8376	邬宇柳 130 0620 6029	曾小华 159 7069 9893
15日	任文华 133 6708 7795	杨林林 138 7915 4680	宗 强 188 7084 3062
16日	王铁成 137 5561 9818	刘方生 138 7080 3230	徐 坤 152 7093 9500
17日	黄南林 139 7083 5278	邬宇柳 130 0620 6029	杨 华 139 7091 5077
18日	胡 琪 138 7007 8376	杨林林 138 7915 4680	曾小华 159 7069 9893
19日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	宗 强 188 7084 3062
20日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	徐 坤 152 7093 9500
21日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	杨 华 139 7091 5077
22日	胡 琪 138 7007 8376	刘方生 138 7080 3230	曾小华 159 7069 9893
23日	任文华 133 6708 7795	邬宇柳 130 0620 6029	宗 强 188 7084 3062
24日	王铁成 137 5561 9818	杨林林 138 7915 4680	徐 坤 152 7093 9500
25日	黄南林 139 7083 5278	刘方生 138 7080 3230	杨 华 139 7091 5077
26日	胡 琪 138 7007 8376	邬宇柳 130 0620 6029	曾小华 159 7069 9893
27日	任文华 133 6708 7795	杨林林 138 7915 4680	宗 强 188 7084 3062
28日	王铁成 137 5561 9818	刘方生 138 7080 3230	徐 坤 152 7093 9500
29日	黄南林 139 7083 5278	邬宇柳 130 0620 6029	杨 华 139 7091 5077
30日	胡 琪 138 7007 8376	杨林林 138 7915 4680	曾小华 159 7069 9893
31日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	宗 强 188 7084 3062
日期 2 月	清源区	清河区	清澜区
1日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	徐 坤 152 7093 9500
2日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	杨 华 139 7091 5077
3日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	宗 强 188 7084 3062
4日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	徐 坤 152 7093 9500
5日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	杨 华 139 7091 5077
6日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	宗 强 188 7084 3062
7日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	徐 坤 152 7093 9500
8日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	杨 华 139 7091 5077
9日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	宗 强 188 7084 3062
10日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	徐 坤 152 7093 9500
11日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	杨 华 139 7091 5077
12日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	宗 强 188 7084 3062
13日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	徐 坤 152 7093 9500
14日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	杨 华 139 7091 5077
15日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	宗 强 188 7084 3062

16 日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	徐 坤 152 7093 9500
17 日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	杨 华 139 7091 5077
18 日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	宗 强 188 7084 3062
19 日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	徐 坤 152 7093 9500
20 日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	杨 华 139 7091 5077
21 日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	宗 强 188 7084 3062
22 日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	徐 坤 152 7093 9500
23 日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	杨 华 139 7091 5077
24 日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	宗 强 188 7084 3062
25 日	王铁成 137 5561 9818	邬宇柳 130 0620 6029	徐 坤 152 7093 9500
26 日	黄南林 139 7083 5278	杨林林 138 7915 4680	杨 华 139 7091 5077
27 日	胡 琪 138 7007 8376	曾小华 159 7069 9893	宗 强 188 7084 3062
28 日	任文华 133 6708 7795	刘方生 138 7080 3230	徐 坤 152 7093 9500

水电维修

报修地点： 清澜、清源、 清河区水电值班室

电话： 清澜区： 87363731 清源区： 87363730 清河区： 87363732

泥木维修

电话： 87363140 15970448519 龚金建（泥木班班长）

服务监督

分管校领导： 13302538114 后勤保障处领导： 13367093303

报： 理事长、校领导

送： 各有关部门

江西服装学院后勤保障处

2022 年 2 月 20 日发